



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 – Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-000~~

## **EDITAL DE PREGÃO ELETRONICO N° 18/2021**

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE ÓLEO, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, torna público que fará realizar licitação diferenciada – preferencialmente à participação de ME/EPP, na modalidade de pregão eletrônico, de nº 18/2021, do tipo menor preço por item, objetivando futuras Aquisições de mobiliário e eletrodoméstico para suprir o Departamento de Assistência Social e os setores os órgãos pertencentes a este departamento, bem como melhoria na estruturação da rede SUAS – Sistema Único de Assistência Social, por um período de 12 meses, conforme Termo de Referência – Anexo I.

O procedimento licitatório que dele resultar obedecerá, integralmente, à Lei Federal 10.520/2002, ao Decreto Federal 10.024/2019, ao Decreto Municipal n. 2.395/2021, aplicando-se subsidiariamente, no que couberem, as disposições da Lei Federal 8.666/1993, as da Lei Complementar 123/2006 e das demais normas regulamentares aplicáveis à espécie.

RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS: até o dia 18 de novembro de 2021, às 14h50min

INÍCIO DA SESSÃO DE DISPUTA DE LANCES: 18 de novembro de 2021, às 15h00min

LOCAL: [www.blcompras.com](http://www.blcompras.com) “Acesso Identificado”

FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS E MAIORES INFORMAÇÕES: Setor de Licitações –Rua Angelo Vidotto, 95, DE Óleo/SP – CEP 18790-000 – Telefone (14) 3357-1211 – E-mail: [administracao@pmoleo.sp.gov.br](mailto:administracao@pmoleo.sp.gov.br).

Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido.

Todas as referências de tempo deste Edital observarão, obrigatoriamente, o horário de Brasília – DF e, dessa forma, serão registrados no sistema eletrônico e na documentação relativa ao certame.

A Pregoeira Oficial do Município e a Equipe de Apoio se reservam ao direito de não prestarem informações verbais sobre o referido Edital, dirimindo quaisquer dúvidas, desde que suscitadas por escrito, por via física ou eletrônica.

Valor total estimado: R\$ R\$ 36.871,71 ( Trinta e Seis Mil Oitocentos e Setenta e Um Reais e Setenta e Um Centavos), que correrão da



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-000~~

seguinte dotação orçamentária:

|   |
|---|
| <b>VALOR ESTIMADO DA DESPESA:</b> R\$ 36.871,71   |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTARIA:</b> 02.06.00 Departamento de Assistência Social e 02.09.00 - Fund. Mun. Assistência Social                             |
| <b>UNIDADE EXECUTORA:</b> 02.06.01 - Conselho Tutelar, 02.07.01- 02.06.03 - Fundo Social de Solidariedade e 02.09.00- Fund Mun. Assist. Social. |
| <b>FUNCIONAL PROGRAMATICA:</b> 08.243.0007.2.033, 08.244.0007.2.035 e 08.244.0011.2.046.  |
| <b>ELEMENTO:</b> 3.3.90.30.00 Material de Consumo e 4.4.90.5.2.00 - Equipamentos e Material Permanente  |
| <b>FONTES:</b> 01 - tesouro 02 - estado 05- federal   |
| <b>FICHAS:</b> 188, 191, 198, 202, 264, 266, 273 e 274.   |

## **1- DO OBJETO**

**1.1-** Aquisições de mobiliário e eletrodoméstico para suprir o Departamento de Assistência Social e os setores os órgãos pertencentes a este departamento, bem como melhoria na estruturação da rede SUAS - Sistema Único de Assistência Social, por um período de 12 meses, especificado no Anexo 01 (Termo de Referência) deste Edital.

## **2- DISPOSIÇÕES PRELIMINARES**

**2.1-** O Pregão, na forma Eletrônica, será realizado em sessão pública por meio da INTERNET mediante condições de segurança - criptografia e autenticação - em todas as suas fases por meio do Sistema de Pregão Eletrônico (licitações) da Bolsa de Licitações e Leilões - BLL.

**2.2-** Os trabalhos serão conduzidos por funcionário da Prefeitura do Município de Óleo, denominado Pregoeira, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo "Licitações" constante da página eletrônica da Bolsa de Licitações e Leilões - BLL ([www.bllcompras.com](http://www.bllcompras.com)).

## **3- RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO**

**3.1-** O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos no preâmbulo deste edital.

## **4- CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO**

**4.1-** Poderão participar desta licitação as empresas interessadas do ramo de atividade pertinente ao objeto que atenderem a todas as exigências que dizem respeito à habilitação.

**4.2-** Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 – Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

apresentarem toda a documentação exigida para o respectivo cadastramento no sistema eletrônico de licitações da Bolsa de Licitações e Leilões - BLL (<https://bll.org.br/cadastro/>).

**4.3-** O licitante deverá estar credenciado, preferencialmente de forma direta ou através de empresas associadas à Bolsa de Licitações e Leilões - BLL, em até, no mínimo, uma hora antes do horário fixado no edital para o recebimento das propostas.

**4.4-** O provedor do sistema eletrônico poderá cobrar pelos custos de utilização dos recursos de tecnologia da informação, nos termos do regulamento do sistema, de acordo com o artigo 5º, inciso III, da Lei Federal 10.520/2002.

**OBSERVAÇÃO:** O custo de operacionalização e uso do sistema ficará a cargo do Licitante vencedor do certame que pagará à Bolsa de Licitações e Leilões - BLL, provedora do sistema eletrônico, o equivalente ao percentual estabelecido por ela sobre o valor contratual ajustado a título de taxa pela utilização dos recursos de tecnologia da informação

**4.5-** A microempresa ou empresa de pequeno porte deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, informar sua condição como empresa (ME ou EPP).

**4.6-** Poderão participar da licitação empresas brasileiras ou estrangeiras em funcionamento no Brasil pertencentes ao ramo do objeto licitado, sendo vedada a participação de:

**4.6-1-** consórcios;

**4.6-2-** empresas declaradas inidôneas para licitar ou contratar com qualquer órgão ou entidade da Administração Pública direta ou indireta, Federal, estadual ou Municipal;

**4.6-3-** empresas impedidas de licitar ou contratar com a Prefeitura DE ÓLEO;

**4.6-4-** empresas com falências decretadas ou concordatárias;

**4.6-4.1-** para as empresas que estiverem em recuperação judicial ou extrajudicial será permitida a participação, desde que a licitante apresente plano de recuperação já homologado pelo Juízo competente e em pleno vigor, e atenda a todos os demais requisitos de habilitação, nos exatos termos da Súmula 50 do TCE/SP:



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

SÚMULA Nº 50 - Em procedimento licitatório, não pode a Administração impedir a participação de empresas que estejam em recuperação judicial, das quais poderá ser exigida a apresentação, durante a fase de habilitação, do Plano de Recuperação já homologado pelo juízo competente e em pleno vigor, sem prejuízo do atendimento a todos os requisitos de habilitação econômico-financeira estabelecidos no edital.

**4.6-5-** empresas das quais participe, seja a que título for, servidor público da Prefeitura do Município de Óleo;

**4.6-6-** empresas cujos sócios ou proprietário possuam parentesco por consanguinidade ou afinidade até 3º grau com qualquer servidor público ou dirigente da Prefeitura de Óleo responsável (is) pela licitação.

## **5- REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME**

**5.1-** O certame será conduzido pela Pregoeira, com o auxílio da equipe de apoio, que terá, em especial, as atribuições dispostas no Art. 10 do Decreto Municipal n.2395/2021.

### **CREDENCIAMENTO NO SISTEMA LICITAÇÕES DA BLL:**

**5.2-** A participação do licitante no pregão eletrônico se dará por meio de participação direta ou através de empresas associadas à Bolsa de Licitações e Leilões - BLL, a qual, por meio de seu operador designado, indicará implícito conhecimento, aceitação e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital.

**5.3-** O acesso do operador ao pregão, para efeito de registrar a proposta e dar lances em nome do licitante, somente se dará mediante prévia definição de senha privativa.

**5.4-** A chave de identificação e a senha dos operadores poderão ser utilizadas em qualquer pregão eletrônico, salvo quando canceladas por solicitação do credenciado ou por iniciativa da Bolsa de Licitações e Leilões BLL.

**5.5-** É de exclusiva responsabilidade do usuário o sigilo da senha, bem como seu uso em qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo a Bolsa de Licitações e Leilões - BLL a responsabilidade por eventuais danos decorrentes do uso indevido da senha, ainda que por terceiros.

**5.6-** O credenciamento do fornecedor e de seu representante no sistema eletrônico implica a responsabilidade legal pelos atos praticados e a presunção de capacidade técnica para realização das transações inerentes ao pregão eletrônico.



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

## **PARTICIPAÇÃO:**

**5.7-** A participação no Pregão, na Forma Eletrônica, se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado e subseqüente registro da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observada data e horário limite estabelecidos.

**5.8-** Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou da desconexão do seu representante;

**5.8-1-** É vedado ao fornecedor se identificar em sua proposta ao lançá-la no sistema ou no decorrer da sessão do pregão, sob pena de desclassificação do licitante.

**5.9-** O licitante se responsabiliza exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluídas responsabilidades do provedor do sistema e da Prefeitura do Município de Óleo por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

**5.10-** Qualquer dúvida em relação ao acesso no sistema operacional poderá ser esclarecida através de uma empresa associada ou pelos telefones: Curitiba-PR (41) 3097-4600 e 3097-4646 ou, ainda, por meio da Bolsa de Licitações e Leilões - BLL pelo e-mail contato@bll.org.br.

## **6- APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

**6.1-** Os licitantes deverão encaminhar, exclusivamente por meio do sistema, os documentos de habilitação exigidos no Anexo 02 concomitantemente com a proposta (modelo Anexo 04) contendo a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário limite estabelecidos no preâmbulo deste Edital, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a etapa de envio dessa documentação.

**6.1-1-** A ausência de qualquer documento implicará a inabilitação do licitante.

**6.1-2-** A existência de cadastro em sistemas unificados de fornecedores - tais como SICAF ou congênere - não afasta o dever do licitante de



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 – Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

anexar na plataforma os documentos relativos à habilitação exigidos no Anexo 02.

**6.2-** O envio da proposta, acompanhada dos documentos de habilitação exigidos, ocorrerá por meio de chave de acesso e senha.

**6.3-** São vedadas propostas para um mesmo item/lote formuladas por estabelecimentos distintos de uma mesma licitante (disputa entre matriz e filial ou entre filiais, por exemplo). O descumprimento implicará a desclassificação de ambas proponentes.

**6.4-** As Microempresas e Empresas de Pequeno Porte deverão encaminhar a documentação de habilitação, ainda que haja alguma restrição de regularidade fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, § 1º da LC 123/2006.

**6.5-** Incumbirá ao licitante acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do Pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios, diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão.

**6.6-** Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema.

**6.7-** Não será estabelecida, nessa etapa do certame, ordem de classificação entre as propostas apresentadas, o que somente ocorrerá após a realização dos procedimentos de negociação e julgamento da proposta.

**6.8-** Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação da pregoeira e para acesso público após o encerramento da sessão de lances.

**6.9-** Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no edital e já apresentados, deverão ser encaminhados pelo licitante melhor classificado após o encerramento do envio de lances no prazo de 2 (duas) horas.

## **7- PREENCHIMENTO DA PROPOSTA**

**7.1-** O licitante fará sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos campos de valor unitário proposto, de marca, de fabricante e a descrição detalhada do objeto, contendo as informações que atendam às especificações do Termo de Referência (Anexo 01),





# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 – Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

indicando, no que for aplicável, o modelo, prazo de validade e/ou de garantia e número do registro e/ou inscrição do bem no órgão competente, quando for o caso.

**7.2-** Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam a Contratada.

**7.3-** Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente no fornecimento do(s) bem(s).

**7.4-** Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

**7.5-** O prazo de validade da proposta será de 60 (sessenta) dias, a contar da data da sessão pública do Pregão.

**7.5-1-** Em sua omissão, a proposta será considerada válida pelo período acima, a contar da data da sessão pública do Pregão, independentemente de qualquer outra manifestação da licitante.

**7.6-** O licitante deverá declarar, para cada item (GLOBAL), em campo próprio do sistema BLL, se o serviço ofertado é nacional beneficiado por um dos critérios de margem de preferência indicados no Termo de Referência.

**7.7-** Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

**7.8-** O descumprimento das regras supramencionadas pela Administração por parte dos contratados pode ensejar a fiscalização do Tribunal de Contas do Estado e União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

## **8- ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES**

**8.1-** A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 – Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

**8.2-** A Pregoeira verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência (Anexo 01).

**8.3-** Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

**8.4-** A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.

**8.5-** A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.

**8.6-** O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.

**8.7-** Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

**8.8-** O lance deverá ser ofertado pelo valor unitário do item.

**8.9-** Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

**8.10-** O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

**8.11-** No decorrer da sessão de lances, poderá a pregoeira estabelecer um intervalo de diferença de valores entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta, respeitado o mínimo de R\$ 0,01 (um centavo).

**8.12-** O intervalo entre os lances enviados pelo mesmo licitante não poderá ser inferior a 20 (vinte) segundos e o intervalo entre lances não poderá ser inferior a 03 (três) segundos, sob pena de serem automaticamente descartados pelo sistema os respectivos lances.





# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 – Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

**8.13-** Será adotado, para o envio de lances no pregão eletrônico, o modo de disputa “**ABERTO**”, no qual os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos com prorrogações.

**8.14-** A etapa de lances da sessão pública terá duração de dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

**8.15-** A prorrogação automática da etapa de lances de que trata o item anterior será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive no caso de lances intermediários.

**8.16-** Não havendo novos lances na forma estabelecida nos itens anteriores, a sessão pública encerrar-se-á automaticamente.

**8.17-** Encerrada a fase competitiva sem que haja a prorrogação automática pelo sistema, poderá a pregoeira, assessorado pela equipe de apoio, justificadamente, admitir o reinício da sessão pública de lances, em prol da consecução do melhor preço.

**8.18-** Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

**8.19-** Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

**8.20-** Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para a pregoeira no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

**8.21-** Quando a desconexão do sistema eletrônico para a pregoeira persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, na plataforma da Bolsa de Licitações e Leilões - BLL.

**8.22-** O critério de julgamento adotado será o menor preço, conforme definido neste Edital e seus anexos.

**8.23-** Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 – Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

**8.24-** No caso de empate, serão aplicados os critérios de desempate previstos nos art. 44 e art. 45 da Lei Complementar nº 123/2006 (preferência às MEs/EPPs); seguido da aplicação do critério estabelecido no § 2º do art. 3º da Lei Federal 8.666/1993, tendo preferência, nesta ordem: os bens e serviços produzidos no País; produzidos ou prestados por empresas brasileiras; produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País; produzidos ou prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

**8.25-** Persistindo o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.

**8.26-** Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, a pregoeira poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que tenha apresentado o melhor preço, para que seja obtida melhor proposta, vedada a negociação em condições diferentes das previstas no edital.

**8.26-1-** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**8.26-2-** Caso a negociação torne necessária a complementação dos documentos anexados na plataforma no momento da habilitação, a pregoeira solicitará ao licitante que encaminhe por meio da plataforma, em até duas horas, os documentos complementares que possam ser autenticados eletronicamente ou, não sendo possível a autenticação, na forma e no prazo do item 10.2.

## **9- DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA**

**9.1-** Encerrada a etapa de negociação, a pregoeira examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no parágrafo único do art. 7º e no § 9º do art. 26 do Decreto Federal 10.024/2019.

**9.2-** Será **DECLASSIFICADA** a proposta ou o lance vencedor que apresentar preço final **superior ao máximo estimado no Termo de Referência** (Anexo 01) ou que apresentar preço manifestamente inexecutável.

**9.2.1-** Considera-se inexecutável a proposta que apresente preços global ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-000~~

com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referirem a materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

**9.3-** Qualquer interessado poderá requerer que se realizem diligências para aferir a exequibilidade e a legalidade das propostas, devendo apresentar as provas ou os indícios que fundamentam a suspeita;

**9.4-** Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento das propostas, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata;

**9.5-** A Pregoeira poderá convocar o licitante para enviar documento digital complementar, via e-mail, no prazo de 02(duas) horas, sob pena de não aceitação da proposta.

**9.6-** O prazo estabelecido poderá ser prorrogado pelo Pregoeiro por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo, e formalmente aceito pelo Pregoeiro.

**9.7-** Dentre os documentos passíveis de solicitação pelo Pregoeiro, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas, encaminhados por meio eletrônico, ou, se for o caso, por outro meio e prazo indicados pela Pregoeira, sem prejuízo do seu ulterior envio pelo sistema eletrônico, sob pena de não aceitação.

**9.7.1-** Em caso de inabilitação do licitante, as propostas serão reclassificadas, para fins de nova aplicação da margem de preferência.

**9.8-** Se a proposta ou lance vencedor for desclassificado, a Pregoeira examinará a proposta ou lance subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, observados, no caso de empate, os dispostos seguintes.

**9.9-** Havendo necessidade, o Pregoeiro suspenderá a sessão, informando no "chat" a nova data e horário para a sua continuidade.

**9.10-** A Pregoeira poderá encaminhar, por meio do sistema eletrônico, contraproposta ao licitante que apresentou o lance mais vantajoso, com o fim de negociar a obtenção de melhor preço, vedada a



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

negociação em condições diversas das previstas neste Edital.

**9.11-** Também nas hipóteses em que o Pregoeiro não aceitar a proposta e passar à subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

**9.12-** A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

**9.13-** Nos itens não exclusivos para a participação de microempresas e empresas de pequeno porte, sempre que a proposta não for aceita, e antes de o Pregoeiro passar à subsequente, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida, se for o caso.

**9.14-** Encerrada a análise quanto à aceitação da proposta, o pregoeiro verificará a habilitação do licitante, observado o disposto neste Edital.

**9.15-** Do Encaminhamento da Proposta Vencedora

**9.15.1** A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 02 (duas) horas, a contar da solicitação do Pregoeiro no sistema eletrônico e deverá:

**9.15.2-** ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

**9.15.3-** conter a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

**9.15.4-** A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

**9.15.5-** Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

**9.16-** Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso (art. 5º da Lei nº 8.666/93).

**9.16.1-** Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 – Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

**9.17-** A oferta deverá ser firme e precisa, limitada, rigorosamente, ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que

## **10- HABILITAÇÃO**

**10.1-** Para habilitação do (s) licitante (s), será analisada a conformidade e a regularidade dos documentos exigidos no Anexo 02 (encaminhados nos termos do item 6.1) com as disposições deste Edital e da legislação aplicável.

**10.2-** Na hipótese de necessidade de envio de documentos complementares após o julgamento da proposta e que possam ser autenticados por meio eletrônico, deverão ser apresentados em formato digital, via sistema, após solicitação da pregoeira na plataforma, no prazo de 2 (duas) horas.

**10.3-** Os documentos relativos à habilitação das empresas declaradas detentoras das melhores ofertas anexados à plataforma nos termos do item 6.1 que não puderem ter a sua autenticidade aferida por meio eletrônico (assinatura digital ou autenticação eletrônica com código de verificação), deverão ser numerados sequencialmente e encaminhados em originais, cópias autenticadas ou, ainda, nos termos do que dispõe a Lei Federal 13.726/2018, no **prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas**, contados da data da sessão pública, juntamente com a proposta de preços corrigida (item 11.1 do Edital), para a Prefeitura do Município de Óleo, pessoalmente ou por meio de serviço postal, no endereço abaixo:

Prefeitura do Município de Óleo  
Rua Angelo Vidotto, 95  
Óleo/SP – CEP: 18.790-000  
A/C Setor de Licitações - PREGOEIRA

**10.4-** Para o cumprimento do prazo disposto no item anterior, será válida a comunicação do Código de Rastreo nos termos do item 18.3.

**10.5-** A verificação da validade e autenticidade dos documentos habilitatórios será feita, sempre que possível, por meio dos sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores das certidões.

**10.6-** A pregoeira poderá, no julgamento da habilitação e das propostas, suspender a sessão para analisa-los minuciosamente ou para



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-000~~

realizar diligências com vistas ao saneamento de erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível aos licitantes, e lhes atribuirá validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.

**10.6-1-** A data e o horário de retomada da sessão pública serão informados com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, no chat da plataforma, e a ocorrência será registrada em ata.

## **11- ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA**

**11.1-** A Empresa vencedora deverá apresentar pessoalmente ou despachar via serviço postal, a Proposta de Preços escrita com o (s) valor (es) oferecido (s) após a etapa de lances, em 01 (uma) via rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal da Empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo as informações constantes no item a seguir, dentro do prazo e endereço disposto no item 10.2 e 10.3.

**11.2-** A proposta escrita (modelo no Anexo 04) deverá conter:

- a)** número do Pregão (Pregão Eletrônico 18/2021);
- b)** razão social da proponente; CNPJ; endereço completo; telefone/fax e e-mail atualizados para contato; banco, agência, praça de pagamento e conta corrente; qualificação completa do preposto que representará a licitante, indicando seu nome completo, data de nascimento, nacionalidade, estado civil, cargo, RG, CPF, endereço residencial, telefone e e-mail pessoais e assinatura;
- b.1)** O endereço e CNPJ informados deverão ser do estabelecimento que de fato emitirá a nota fiscal eletrônica;
- c)** descrição do objeto, em conformidade com as especificações do Anexo 01 deste Edital, com indicação da marca;
- d)** preço unitário e total por item, não superiores aos valores estimados (Anexo 01 - Termo de Referência), em algarismo, expresso em moeda corrente nacional, apurados à data de sua apresentação, sem inclusão de qualquer encargo financeiro ou previsão inflacionária;
- d.1)** Nos preços propostos deverão estar incluídos, além do lucro, todas as despesas e custos, como por exemplo: transportes, fretes, materiais, tributos de qualquer natureza e todas as despesas, diretas ou indiretas relacionadas com o objeto ora licitado;
- e)** preço total da proposta, em algarismo, expresso em moeda corrente nacional;
- f)** prazo de validade da proposta de, no mínimo, 60 (sessenta) dias;
- g)** local, data, assinatura, e identificação do signatário.

**11.3-** O objeto deverá atender às especificações constantes no Anexo





# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

01.

**11.4-** Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste Edital ou da legislação em vigor.

**11.5-** A proposta final será documentada nos autos e considerada no decorrer da execução do contrato.

**11.6-** Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam a Contratada.

**11.7-** Os preços deverão ser expressos em moeda corrente nacional, o valor unitário em algarismos e o valor global em algarismos e por extenso.

**11.8-** Ocorrendo divergência entre os preços unitários e o preço global, prevalecerão os primeiros; no caso de divergência entre os valores numéricos e os valores expressos por extenso, prevalecerão estes últimos.

**11.9-** A oferta deverá ser firme e precisa, limitada rigorosamente ao objeto deste Edital, sem conter alternativas de preço ou de qualquer outra condição que induza o julgamento a mais de um resultado, sob pena de desclassificação.

**11.10-** A proposta deverá obedecer aos termos deste Edital e seus Anexos, não sendo considerada aquela que não corresponda às especificações ali contidas ou que estabeleça vínculo à proposta de outro licitante.

**11.11-** As propostas que contenham a descrição do objeto, o valor e os documentos complementares estarão disponíveis na internet, após a homologação.

## **12- RECURSOS**

**12.1-** Declarado o vencedor, qualquer licitante poderá, no prazo de 15 (quinze) minutos, na sessão pública, de forma imediata e em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer.

**12.1-1-** As razões do recurso deverão ser apresentadas no prazo de três dias.

**12.1-2-** Os demais licitantes ficarão intimados para se desejarem, apresentar suas contrarrazões, no prazo de três dias, contado da data final do prazo do recorrente, assegurada vista imediata dos elementos



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-000~~

indispensáveis à defesa dos seus interesses.

**12.1-3-** Havendo quem se manifeste, caberá a Pregoeira verificar a tempestividade e a existência de motivação da intenção de recorrer, para decidir se admite ou não o recurso, fundamentadamente.

**12.2-** O acolhimento do recurso importará na invalidação apenas dos atos que não podem ser aproveitados.

**12.3-** A ausência de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer, nos termos acima, importará na decadência desse direito, e a pregoeira estará autorizado a adjudicar o objeto ao licitante declarado vencedor.

**12.4-** Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

**12.5-** Os recursos e as contrarrazões deverão ser encaminhados pessoalmente ou por meio de serviço postal para a Prefeitura do Município de Óleo, no endereço: Rua Angelo Vidotto, 95, Vila Martins, de Óleo/SP, CEP 18.790.000, A/C Setor de Licitações. Esta via deverá estar em papel timbrado com o nome da empresa, o número do processo, as razões do recurso ou das contrarrazões e assinatura do representante legal para que possa ser anexada no processo; deverá ser encaminhada, também, uma cópia na plataforma da Bolsa de Leilões e Licitações - BLL no mesmo prazo supracitado.

## **13-DA REABERTURA DA SESSÃO PÚBLICA**

**13.1-** A sessão pública poderá ser reaberta:

**13.1-1-** Nas hipóteses de provimento de recurso que leve à anulação de atos anteriores à realização da sessão pública precedente ou em que seja anulada a própria sessão pública, situação em que serão repetidos os atos anulados e os que dele dependam;

**13.1-2-** Quando houver erro na aceitação do preço melhor classificado ou quando o licitante declarado vencedor não assinar o contrato, não retirar o instrumento equivalente ou não comprovar a regularização fiscal e trabalhista, nos termos do art. 43, §1º da LC nº 123/2006. Nessas hipóteses, serão adotados os procedimentos imediatamente posteriores ao encerramento da etapa de lances.

**13.2-** Todos os licitantes remanescentes serão convocados para acompanhar a sessão reaberta.



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 – Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

**13.3-** A convocação se dará por meio do sistema eletrônico (chat ou e-mail), ou, ainda, de acordo com a fase do procedimento licitatório.

## **14- ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO**

**14.1-** O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato da Pregoeira, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

**14.2-** Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

**14.3-** Na ausência de recurso, a pregoeira adjudicará o objeto e encaminhará o processo devidamente instruído à autoridade superior propondo a homologação.

## **15- MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS**

**15.1-** Quem, convocado dentro do prazo de validade de sua proposta, não celebrar o contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa, ensejar o retardamento da execução do seu objeto, não mantiver a proposta, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará sujeito às sanções previstas no artigo 7º da Lei Federal n. 10.520/02, demais penalidades legais e no Decreto Municipal n. 2395/2021, Anexo 08 deste edital, que a adjudicatária declara conhecer integralmente.

**15.2-** A adjudicatária será responsabilizada civil e criminalmente por todo e qualquer prejuízo, acidente ou dano que vier a ser causado ao município ou a terceiros em virtude da execução do objeto para o qual foi contratada.

## **16- IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E ESCLARECIMENTOS**

**16.1-** Até 03 (três) dias úteis antes da data designada para a abertura da sessão pública, qualquer pessoa poderá impugnar este Edital.

**16.2-** A impugnação poderá ser realizada na forma eletrônica, pelo e-mail [administracao@pmoleo.sp.gov.br](mailto:administracao@pmoleo.sp.gov.br). e, posteriormente, protocolada a original no Protocolo Geral da Prefeitura, no endereço Rua Angelo Vidotto, 95, Vila Martins, de Óleo/SP.

**16.3-** Caberá a Pregoeira, auxiliado pelos responsáveis pela elaboração deste Edital e seus anexos, decidir sobre a impugnação no prazo de até dois dias úteis contados da data de recebimento da impugnação.



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 – Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

**16.4-** Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

**16.5-** Não serão conhecidas as impugnações apresentadas fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente.

**16.6-** Os pedidos de esclarecimentos referentes a este processo licitatório deverão ser enviados a Pregoeira em até 03 (três) dias úteis anteriores à data designada para abertura da sessão pública, exclusivamente por meio eletrônico, via internet, pelo e-mail administração@pmoleo.sp.gov.br.

**16.7-** A pregoeira responderá aos pedidos de esclarecimentos no prazo de dois dias úteis, contado da data de recebimento do pedido, e poderá requisitar subsídios formais ao Departamento requisitante, aos responsáveis pela elaboração do Termo de Referência, do edital e seus anexos.

**16.8-** As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

**16.8-1-** A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pela pregoeira, nos autos do processo de licitação.

**16.8-2-** Caso a complexidade da matéria assim exija, suspenderá a data do certame para as devidas diligências que se façam necessárias.

**16.9-** As respostas aos pedidos de esclarecimentos serão divulgadas pelo sistema e vincularão os participantes e a administração.

## **17- FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO**

**17.1-** Após a homologação do resultado, a contratação decorrente desta licitação será formalizada mediante assinatura de contrato, cuja respectiva minuta constitui o Anexo 06.

**17.2-** A empresa vencedora, quando convocada, deverá, no prazo de 05 (cinco) dias úteis contados da data da convocação, comparecer à Prefeitura do Município de Óleo para assinar o contrato ou, ainda, enviá-lo, pelo mesmo prazo disposto, através de serviço postal quando ela tiver sido encaminhada para assinatura por meio de correio eletrônico.

**17.3-** Durante a vigência do Contrato, o Município efetuará seus pedidos à (s) empresa (s) adjudicatária (s) através de emissão de Autorizações de Compras, mediante comprovante de recebimento por



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 – Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

qualquer meio (fac-símile/e-mail).

**17.4-** NÃO SERÁ CONCEDIDO reequilíbrio econômico financeiro aos preços registrados neste certame, quando do mero reajuste ou flutuação de preços de mercado, em razão da impossibilidade de aplicação da teoria da imprevisão, que não configura hipótese de realinhamento de preços, o qual exige, nos termos do art. 65, II, “d” da Lei Federal n. 8.666/93, a comprovação de fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou, ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual [TC 000709/002/05; 001169/013/08; 5287/989/16 – Tribunal de Contas do Estado de São Paulo].

## **18- DISPOSIÇÕES FINAIS**

**18.1-** A presente licitação não importa necessariamente em contratação, podendo o Município de Óleo revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivada de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. O Município DE Óleo poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou para sua abertura.

**18.1-1-** Os licitantes não terão direito à indenização em decorrência da anulação do procedimento licitatório, ressalvado o direito do contratado de boa-fé ao ressarcimento dos encargos que tiver suportado no cumprimento do contrato.

**18.2-** O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentado ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que o tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão do contrato ou do pedido de compra, sem prejuízo das demais sanções cabíveis.

**18.3-** A comunicação via e-mail (administracao@pmoleo.sp.gov.br) ou via telefone (14-3357-1211) do CÓDIGO DE RASTREIO da postagem (AR), tanto dos documentos de habilitação, quanto da proposta, ensejará o atendimento aos dispositivos de prazo de entrega neles dispostos.

**18.4-** É facultado a Pregoeira, ou à autoridade a ele superior, em qualquer fase da licitação, **promover diligências** com vistas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo.



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP~~  
~~18790-000~~

**18.5-** Os proponentes intimados a prestarem quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pela Pregoeira, sob pena de desclassificação/inabilitação.

**18.6-** O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível a aferição da sua qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

**18.7-** As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação.

**18.8-** As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação na Imprensa Oficial do Município.

**18.9-** Os casos omissos do presente Pregão serão solucionados pela Pregoeira, nos termos da legislação pertinente.

**18.10-** A participação do proponente nesta licitação implica em aceitação de todos os termos deste Edital.

**18.11-** Não cabe à Bolsa de Licitações e Leilões - BLL qualquer responsabilidade pelas obrigações assumidas pelo fornecedor com o licitador, em especial com relação à forma e às condições de entrega dos bens ou da prestação de serviços e quanto à quitação financeira da negociação realizada.

**18.12-** A Pregoeira E sua Equipe de Apoio atenderão os interessados no período das 08h às 17h, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, na sede da Municipalidade no endereço supracitado, ou pelo telefone (14)3357-1211, ou ainda, preferencialmente, por meio do e-mail [administracao@pmoleo.sp.gov.br](mailto:administracao@pmoleo.sp.gov.br) para melhores esclarecimentos.

**18.13-** Integram o presente Edital:

- Anexo 01** - Termo de Referência;
- Anexo 02** - Documentos para Habilitação;
- Anexo 03** - Modelo de declaração de atendimento aos requisitos de habilitação;
- Anexo 04** - Modelo de Proposta;
- Anexo 05** - Modelo de Declarações;
- Anexo 06** - Minuta do Termo de Contrato
- Anexo 07** - Informações exigidas pelo TCESP - AUDESP FASE IV;





# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP~~  
~~18790-000~~

**Anexo 08** - Decreto Municipal 2395/20217 - (Parâmetros para aplicação das sanções).

**18.14-** Para dirimir quaisquer questões decorrentes da licitação não resolvidas na esfera administrativa, será competente o Foro da Comarca de Piraju/SP.

MUNICÍPIO DE ÓLEO/SP, 05 DE NOVEMBRO DE 2021

Jordão Antonio Vidotto  
PREFEITO MUNICIPAL

Publicado no Departamento de Administração da Prefeitura, na data supra.



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

## **ANEXO 01**

PREGÃO ELETRÔNICO N. 18/2021  
TERMO DE REFERÊNCIA

### **1 - INTRODUÇÃO**

**1.1** O Departamento de Assistência Social tem a finalidade de futura e eventual aquisição de móveis de escritório e eletrodoméstico para suprir o Departamento de Assistência Social e os setores os órgãos pertencentes a este departamento, bem como melhoria na estruturação da rede SUAS - Sistema Único de Assistência Social, por um período de 12 meses.

### **2 - OBJETIVO**

**2.1** O presente Termo de Referência tem por finalidade a aquisição de móveis de escritório e eletrodoméstico, para atender as necessidades do Departamento de Assistência Social em geral, conforme condições e exigência estabelecida neste instrumento.

### **3 - JUSTIFICATIVA**

**3.1** justifica-se a necessidade de futuras aquisições dos itens abaixo descritos, visam melhorar a estruturação dos locais de trabalho e proporcionar condições adequadas ao atendimento ao público, tais como: CRAS - Centro de Referência de Assistência Social, CCI - Centro de Convivência do Idoso, Conselho Tutelar, Fundo Social de Solidariedade e o próprio Órgão Gestor.

### **4 - PRAZO DE VIGÊNCIA DA LICITAÇÃO**

**4.1** A empresa vencedora do certame licitatório deverá fornecer os itens constantes no Termo de Referência nas quantidades estipuladas via pedido de compras, na qualidade exigida nas especificações dos itens.

### **5 - DA OBRIGAÇÃO DAS PARTES**

**5.1** Do fornecedor dos serviços (contratado): Entregar os Produtos de acordo com o pactuado, não sendo aceito, em hipótese alguma, produtos similares; responsabilizar-se por todo o ônus referente a entrega no local indicado na autorização de compras; responsabilizar-se pela troca, em caso de produtos defeituosos

**5.2.** Do contratante: Proceder ao pagamento, no prazo e condições estabelecidas nas Condições de Pagamento, constantes deste contrato - a fiscalização e acompanhamento do contrato serão de responsabilidade do gestor do contrato



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

## **6 - PRAZO DE VIGÊNCIA DA LICITAÇÃO**

**6.1 - Validade do Certame:** 12 meses

**6.2** - Após o recebimento da autorização de compras ou nota de empenho (via e mail, correios ou por qualquer outro meio), o contratado deverá efetuar a entrega dos itens solicitados no prazo máximo de até 5 (cinco) dias úteis.

## **7 - CRITÉRIO DE AJUDIAÇÃO DO OBJETO**

**7.1** O critério de adjudicação dos serviços a serem contratados será o menor preço, atendidas as demais condições estabelecidas no instrumento convocatório.

## **8 - CONDIÇÕES DE PAGAMENTO**

**8.1** - O pagamento será efetuado mensalmente em até 30 dias (trinta dias), após a completa prestação de serviços, bem como, pela emissão da Nota Fiscal Eletrônica.

**8.2-** Quando for constatada qualquer irregularidade na Nota Fiscal Eletrônica, esta será devolvida à Contratada para correção, e o prazo de pagamento recontado após apresentação da Nota Fiscal Eletrônica válida.

## **9 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

**9.1** as despesas decorrentes deste Pregão Eletrônico ocorrerão por contas das seguintes verbas orçamentárias:

|   |
|---|
| <b>VALOR ESTIMADO DA DESPESA:</b> R\$ 36.871,71   |
| <b>UNIDADE ORÇAMENTARIA:</b> 02.06.00 Departamento de Assistência Social e 02.09.00 - Fund. Mun. Assistência Social                             |
| <b>UNIDADE EXECUTORA:</b> 02.06.01 - Conselho Tutelar, 02.07.01- 02.06.03 - Fundo Social de Solidariedade e 02.09.00- Fund Mun. Assist. Social. |
| <b>FUNCIONAL PROGRAMATICA:</b> 08.243.0007.2.033, 08.244.0007.2.035 e 08.244.0011.2.046.  |
| <b>ELEMENTO:</b> 3.3.90.30.00 Material de Consumo e 4.4.90.5.2.00 - Equipamentos e Material Permanente  |
| <b>FONTES:</b> 01 - tesouro 02 - estado 05- federal   |
| <b>FICHAS:</b> 188, 191, 198, 202, 264, 266, 273 e 274.   |

## **10 - UNIDADE FISCALIZADORA E RESPONSÁVEL PELO PROJETO**

**10.1** Departamento de Assistência Social  
Solange Gratão Machado  
Diretora do Serviço de Assistência Social  
Assistente Social - CRESS 42172

## **RELAÇÃO DOS ITENS E QUANTIDADES PARA O DEPARTAMENTO**



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-000~~

## DE ASSISTÊNCIA SOCIAL PELO PERÍODO DE UM ANO

| Item | Produto - Descrição Mínima   | Unidade | Quant | Preço Médio | Preço Médio Total |
|------|--|---------|-------|-------------|-------------------|
| 1    | <b>APARELHO DE TELEFONE DIGITAL SEM FIO</b> - Telefone digital sem fio, 1 ramal com identificador de chamadas, viva-voz, visor e teclado iluminado, cor preta  | Unidade | 02    | R\$182,05   | R\$ 364,10        |
| 2    | <b>APARELHO DE TELEFONE COM FIO</b> - Telefone 3 funções flash, redial/rediscar e mute /mudo, 3 volumes de campainha, 2 timbres de campainha, de mesa, cor preta   | Unidade | 5     | R\$95,65    | R\$ 478,25        |
| 3    | <b>ARQUIVO DE PASTA 4 GAVETAS</b> - Arquivo com 4 gavetas, na cor cinza, modelo linha polar em mp 15mm, medindo: 1,29 de altura x 0,49 de largura x 0,45 de profundidade, chapa 26   | Unidade | 4     | R\$1.053,00 | R\$4.212,00       |
| 4    | <b>ARQUIVO DE PASTA 4 GAVETAS</b> - Arquivo com 4 gavetas, na cor cinza com azul e borda em PVC cinza, modelo linha polar em MP 15mm. Medindo 1,29 altura x 0,49 largura x 0,45 profundidade   | Unidade | 1     | R\$1.005,00 | R\$ 1.005,00      |
| 5    | <b>ARMÁRIO BALCÃO 2 PORTAS</b> - Armário baixo fechado com duas portas com chave, na cor cinza/azul e borda em PVC cinza, modelo linha polar em BP 15mm. Medindo: 0,80 de altura x 0,40 de profundidade x 0,80 de largura  | Unidade | 1     | R\$550,00   | R\$550,00         |
| 6    | <b>AR CONDICIONADO</b> - Condicionador de ar tipo inverter 9.000btu/h, filtro antibacteriano, ciclo frio, condensador com serpentina em cobre, compressor rotativo com tecnologia inverter, 60hz,tensão 220v,classificação na tabela de eficiência do in metro, uso obrigatório de gás ecológico | Unidade | 4     | R\$2.149,00 | R\$ 8.596,00      |



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-000~~

|   |  |         |   |           |              |
|---|--|---------|---|-----------|--------------|
|   | r410ª,controleremoto sem fio, manual de instruções e garantia em português, garantia de 12 meses.  |         |   |           |              |
| 7 | <b>CADEIRA PRESIDENTE GIRATÓRIA ESTOFADA</b> - Cadeira tipo Presidente com encosto alto, Base giratória em aço cromado com cinco rodízios, função de ajuste de altura por pistão a gás, sistema de reclinamento tipo relax com trava no ponto inicial e ajuste de pressão para maior conforto, encosto com estrutura em madeira com estofamento revestido em tecido, assento com estrutura em madeira com estofamento revestido em ouro PU, braços em aço cromado com estofamento revestido em tecido, espuma com densidade controlada, peso máximo recomendado: 150 kg, medidas: encosto largura: 50 cm, altura: 62 cm, altura máxima até o chão: 109 cm, altura mínima até o chão: 45 cm, braços: comprimento: 39cm, largura: 5 cm, altura máxima até o chão: 71,5 cm, altura mínima até o chão: 64 cm | Unidade | 1 | R\$983,97 | R\$983,97    |
| 8 | <b>CADEIRA SECRETÁRIA GIRATÓRIA ESTOFADA</b> - Cadeira com estrutura em polipropileno, estofado em espuma com assentos revestido em tecido ,com encosto com alças de apoio de braço, com mediada aproximadas de altura 90 cm, largura 61 cm, profundidade 55 cm, peso suportável 100 kg, com selo do inmetro   | Unidade | 8 | R\$422,63 | R\$ 3.381,06 |
| 9 | <b>LONGARINA 3 LUGARES</b> - Longarina com assento e encosto   | Unidade | 3 | R\$644,66 | R\$1.934,00  |



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-000~~

|    |  |         |   |           |              |
|----|--|---------|---|-----------|--------------|
|    | em polipropileno de alta resistência, na cor preta, com furos para ventilação corporal; - estruturas metálicas revestidas com pintura eletrostática epóxi-pó preta, de alta resistência; tubo 30x50 mm; acabamento com ponteiros de termoplástico de alta resistência. dimensões aproximadas ou superiores: 1,55 x 0,53 x 0,43 até o assento e 0,83 até o encosto                            |         |   |           |              |
| 10 | <b>MESA EM L</b> - Mesa delta polar 1,40 x 1,60 ou superior, em "L" modelo secretária em BP de 15mm dimensões 1,40 x 1,60 largura x 0,60 de profundidade x 0,75, de altura, com 03 gavetas, cor cinza/azul com borda cinza, pés em ferro. Sem suporte para teclado   | Unidade | 2 | R\$981,32 | R\$ 1.962,64 |
| 11 | <b>MESA DE REUNIÃO</b> - Mesa dimensões 2.00 x 0.90 mt ou superior, confeccionada em metalão 30 x 50, base e travas em metalão de 20 x 40, ferragens com tratamento antiferruginoso e pintura eletrostática a pó em forro de alta temperatura, em mdf de 18 mm revestido em melaminica dupla face, com largas em pvc e adesivo hot. - fabricação e instalação                                | Unidade | 1 | R\$983,97 | R\$ 1.614,30 |
| 12 | <b>PURIFICADOR DE ÁGUA</b> - Purificador possui 3 estágios de filtragem, regulagem de temperatura, reservatório de água com capacidade para 2.300ml e maior altura para copos, é o único purificador com capacidade de 23 cm para jarras. compressor: sistema hermético de refrigeração. termostato: tem 7 níveis para regular a temperatura da água, 127 v, baixo consumo de energia, super | Unidade | 4 | R\$818,22 | R\$ 3.272,90 |





# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-000~~

|    |  |         |   |              |              |
|----|--|---------|---|--------------|--------------|
|    | vazão, enche rapidamente seu copo ou jarra.  |         |   |              |              |
| 13 | <b>REFRIGERADOR</b> - Geladeira 475 litros; capacidade de armazenagem do refrigerador 320 litros, capacidade de armazenagem do freezer 155 litros, cor branca, carga energética "a", prateleiras em vidro temperado, removíveis; congelamento rápido; termostato de controle de temperatura; - iluminação interna; pés niveladores frontais e rodízios traseiros; tensão/voltagem 127v conter gás que não agrida a camada de ozônio; garantia mínima de 01 (um) ano; selo de aprovação do inmetro.   | Unidade | 1 | R\$3.932,34  | R\$ 3.932,34 |
| 14 | <b>TELEVISOR 60"</b> - Televisão a cores; smarth, conversor integrado;4k led 60 polegadas ou superior; angulo de visão a partir de 176 graus; funções: ajuste de cor e imagem, recurso e ajuste de áudio, closed caption, relógio, sleep timer; com no mínimo 2 hdmi, 2 usb, 1 vídeo componente, 1video composto, 1 áudio analógico ; saída de áudio digital ; com recepção para vhf / uhf /catv ; sistema de cores ntsc/pal-m/pal-n e digital isdbtb ; controle remoto padrão; voltagem bivolt; manual em português - br; garantia mínima de 12 meses | Unidade | 1 | R\$ 4.432,66 | R\$ 4.432,66 |
| 15 | <b>SUPORTE PARA CPU</b> - Suporte para CPU alto, confeccionado em BP de 15mm, modelo linha polar, na cor cinza e azul, com borda cinza, com rodízios e rodas, medindo 0,28 cm largura x 0,42 cm profundidade x 0,48 altura.  | Unidade | 4 | R\$38,12     | R\$ 152,48   |

## **11. Prazo de Entrega dos Bens**

11.1 Após, o recebimento da autorização de compras e/ou nota de



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 – Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

empenho (via e-mail, correios ou por qualquer outro meio), o fornecedor terá o prazo máximo de até 15 (QUINZE) dias, para entregar no local indicado na autorização de compras.

## **12. Das Condições de Recebimento Provisório e Definitivo dos Produtos**

121 O recebimento dos Produtos será de forma provisória, sendo, os mesmo, recebidos, de forma definitiva, a partir da certificação da nota fiscal, pelo gestor do contrato.

## **13 Prazo de Garantia**

13.1 O prazo de garantia dos Produtos deverá ser de no mínimo 12 (doze) meses, e será contado a partir da entrega destes no local indicado na autorização de compras.

13.2 Os prazos para solução de garantia dos itens deverão ter inicio a partir da data da entrega na unidade solicitante, sem ônus adicional para o contratante;

13.3 Os chamados relativos à garantia serão feitos pelo Contratante, por escritos ou por telefone, obrigando-se a empresa a atendê-la no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas e, se necessária a troca do produto, deverão substituí-lo por outro de igual especificação e serem devolvidos em até 48 (quarenta e oito) horas corridas, em perfeitas condições de uso e sob as mesmas condições exigidas no Anexo I;

## **14. Condições de Pagamento**

14.1 No prazo máximo de até 30 (trinta) dias úteis, será procedido o pagamento, contados a partir da data da certificação da Nota Fiscal/Fatura, pelo setor competente, sendo que referida nota fiscal/fatura

## **DISPOSIÇÕES GERAIS**

a) O prazo de entrega deverá ser criteriosamente respeitado, ficando a empresa adjudicatária intimada a apresentar formalmente na Prefeitura documento que justifique possíveis atrasos ou impossibilidade na entrega do (s) produto (s), sob pena de encaminhamento de Notificação Extrajudicial e abertura de processo administrativo para declaração de idoneidade da empresa;

b) As quantidades solicitadas na “Ordem de Compra” deverão ser efetivamente atendidas, podendo o responsável pelo setor recusar-se a receber, ou após, caso irregularidades, disponibilizá-los para devolução, não cabendo à empresa adjudicatária (Aquisição) quaisquer restituições de prejuízos;



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP~~  
~~18790-000~~

c) Não será aceito troca de produtos, salvo justificativa fundamentada, comprovada e formalizada pela empresa adjudicatária (Aquisição) à Municipalidades, cabendo ao Órgão Gerenciador decidir sobre a aceitabilidade da mesma;



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

## **ANEXO 02** **PREGÃO ELETRÔNICO N. 18/2021** **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

### **EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO**

Os documentos relativos à habilitação das empresas declaradas detentoras das melhores ofertas que não puderem ter a sua autenticidade aferida por meio eletrônico (assinatura digital ou autenticação eletrônica com código de verificação), deverão ser numerados sequencialmente e encaminhados em originais, cópias autenticadas ou, ainda, nos termos do que dispõe a Lei Federal 13.726/2018, no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas, contados da data da sessão pública, juntamente com a proposta de preços corrigida (item 11.1 do Edital), para a Prefeitura do Município de Óleo no endereço abaixo:

Prefeitura do Município de Óleo  
Rua Angelo Vidotto, 95- Vila Martins - de Óleo/SP - CEP: 18.790-000  
A/C Setor de Licitações - PREGOEIRA

### **DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO**

#### **HABILITAÇÃO JURÍDICA:**

A) Cédula de Identidade ou documento oficial com foto, de todos os sócios da empresa - **documento facultativo**;

A1) Registro comercial, no caso de **empresa individual**;

A2) Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado na Junta Comercial, em se tratando de **sociedades comerciais**;

A3) Ato constitutivo devidamente registrado no Cartório de Registro Civil de Pessoas Jurídicas tratando-se de sociedades civis, acompanhado de prova da diretoria em exercício;

B) Certidão Simplificada expedida pela **Junta Comercial da Sede da Licitante**.

C) Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (**CNPJ**).  
[http://www.receita.fazenda.gov.br/pessoajuridica/cnpj/cnpjreva/cnpjreva\\_solicitacao.asp](http://www.receita.fazenda.gov.br/pessoajuridica/cnpj/cnpjreva/cnpjreva_solicitacao.asp)

D) **Prova de inscrição no Cadastro de Contribuintes Estadual ou Municipal**, relativo ao domicílio ou sede da licitante, pertinente ao seu



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-000~~

ramo de atividade e compatível com o objeto contratual. (Ex: [www.sintegra.gov.br](http://www.sintegra.gov.br)).

## **HABILITAÇÃO FISCAL**

E) Certidão Negativa quanto à **Dívida Ativa da União, Tributos Federais e Prova de regularidade relativa à Seguridade Social - INSS** com data de emissão **não superior a 180 (cento e oitenta) dias** quando não constar expressamente no corpo da Certidão o seu prazo de validade. <http://www.receita.fazenda.gov.br/Aplicacoes/ATSP0/Certidao/CndConjuntaInter/InformaNICertidao.asp?Tipo=1>

F) Prova de **regularidade para com a Fazenda Estadual** com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias, quando não constar expressamente no corpo da mesma o seu prazo de validade.

G) **Certidão Negativa Municipal**, com data de emissão não superior a 60 (sessenta) dias, quando não constar expressamente no corpo da mesma o seu prazo de validade. (site relativo ao município da sede do licitante).

H) Prova de **regularidade relativa ao Fundo de Garantia por Tempo de Serviço - FGTS**, demonstrando a situação regular no cumprimento dos encargos instituídos por lei. <https://www.sifge.caixa.gov.br/Cidadao/Crf/FgeCfSCriteriosPesquisa.asp>

I) **Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas (CNDT)/TST**, (instituída pela Lei 12.440/2011), com data da emissão não superior a 180 (cento e oitenta) dias quando não constar expressamente no corpo da Certidão o seu prazo de validade. <http://www.tst.jus.br/certidao>.

## **QUALIFICAÇÃO ECONOMICA FINANCEIRA E COMPROVAÇÃO DE CAPACIDADE TÉCNICA**

J) **Certidão negativa de falência ou concordata, e recuperação judicial ou extrajudicial** expedida pelo Distribuidor da sede do proponente, com prazo de validade em vigor (inexistindo prazo de validade na referida certidão será aceita aquela cuja expedição/emissão não ultrapasse a 90 (noventa) dias da data de abertura dos envelopes de habilitação).

## **OUTRAS COMPROVAÇÕES**

L) Declaração de atendimento aos requisitos de habilitação - CONFORME MODELO DO **ANEXO 03**;

M) Declaração elaborada em papel timbrado e subscrita pelo representante legal da licitante, CONFORME MODELO DO ANEXO 05,



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-000~~

assegurando:

M.1) A **INEXISTÊNCIA DE FATO IMPEDIMENTO** legal para licitar ou contratar com a Administração;

M.2) De que se encontra em **SITUAÇÃO REGULAR PERANTE O MINISTÉRIO DO TRABALHO**;

M.3) de que se encontra apta a emitir **Nota Fiscal Eletrônica (Nf-e)**;

M.4) De que **NÃO POSSUI EM SEU QUADRO DE PESSOAL**, na qualidade de sócio, diretor, gerente, administrador e funcionário, servidores públicos municipais da Prefeitura de Óleo;

M.5) De que os sócios da empresa, gerente ou diretor **NÃO SÃO CÔNJUGE, COMPANHEIRO OU PARENTE EM LINHA RETA, COLATERAL OU POR AFINIDADE, ATÉ O TERCEIRO GRAU**, com os membros da Comissão Permanente de Licitação, Pregoeiro e Equipe de Apoio ou de servidores ocupantes de cargo de direção, chefia ou assessoramento no âmbito da Prefeitura Municipal de Óleo;

M.6) Que é **MICROEMPRESA OU EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, nos termos do enquadramento previsto na Lei Complementar n. 123/06 e n. 147/14.

N) Informações exigidas pelo Tribunal de Contas do Estado - AUDESP FASE IV (**MODELO ANEXO 07**).

**OBS:** As certidões negativas deverão **ser do domicílio ou sede da licitante**.

## **OBSERVAÇÕES:**

**1.** Os documentos de habilitação deverão estar em nome da licitante, com o número do CNPJ e respectivo endereço referindo-se ao local da sede da empresa licitante. Não se aceitará, portanto, que alguns documentos se refiram à matriz e outros à filial, salvo aqueles que por força de lei são expedidos em nome da matriz.

**1.1.** São vedadas propostas para um mesmo item/lote formuladas por estabelecimentos distintos de uma mesma licitante (disputa entre matriz e filial ou entre filiais, por exemplo). O descumprimento implicará a desclassificação de ambas proponentes.

**2.** Os documentos de habilitação deverão estar em plena vigência e, na hipótese de inexistência de prazo de validade expresso no documento, deverão ter sido emitidos há menos de 90 (noventa) dias da data estabelecida para o recebimento das propostas.

**3.** As licitantes (MEs/EPPs), por ocasião da participação neste certame, deverão apresentar toda a documentação exigida para fins de comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, mesmo que esta apresente alguma restrição;



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP~~  
~~18790-000~~

**3.1.** Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal e trabalhista, a licitante será habilitada com restrição, sendo assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, a contar da homologação do objeto, prorrogável por igual período, a critério da Municipalidade, para a regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa;

**3.2.** A não regularização da documentação, no prazo previsto no subitem 3.1, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, procedendo-se à convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do art. 4º, inciso XXIII, da Lei Federal n. 10.520/02.

**4.** No julgamento da habilitação e das propostas, a pregoeira poderá sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos e sua validade jurídica, mediante despacho fundamentado, registrado em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes validade e eficácia para fins de habilitação e classificação.





# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 – Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

**ANEXO 03**  
MODELO DE DECLARAÇÃO DE ATENDIMENTO AOS REQUISITOS DE  
HABILITAÇÃO

“D E C L A R A Ç Ã O”

REF: - PREGÃO ELETRÔNICO N. 18/2021

(Nome/Razão Social da Empresa), residente/estabelecida na .....  
(Endereço completo) ....., inscrita no CPF/CNPJ sob n. ...., neste  
ato representada pelo seu (representante/sócio/procurador), no uso de  
suas atribuições legais, vem:

DECLARAR, para fins de participação no  
processo licitatório em pauta, sob as penas da Lei, que cumpre  
plenamente aos requisitos de habilitação e sua proposta está em  
conformidade com as exigências do edital.

Por ser verdade assina a presente.

....., ..... de ..... de .....

\_\_\_\_\_  
Nome/ Razão Social  
Nome do responsável/procurador Profissão/Cargo do  
responsável/procurador  
N. do documento de identidade



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 – Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

## **ANEXO 04** MODELO DE PROPOSTA

Município de Óleo, de de 20XX.

Prezados Senhores:

Apresentamos nossa proposta para o objeto da licitação PREGÃO ELETRÔNICO N. 18/2021 acatando todas as estipulações consignadas no respectivo Edital e seus anexos.

### IDENTIFICAÇÃO DO PROPONENTE:

|                       |  |
|-----------------------|--|
| RAZÃO SOCIAL:         |  |
| CNPJ N.:              |  |
| I.E.:                 |  |
| ENDEREÇO:             |  |
| CIDADE:               |  |
| TELEFONE:             |  |
| E-MAIL INSTITUCIONAL: |  |
| E-MAIL PESSOAL:       |  |

|  |   |
|--|---|
| Qualificação do preposto (representante) da empresa adjudicatária: | Nome completo, data de nascimento, nacionalidade, estado civil, cargo, RG, CPF, endereço residencial, telefone e e-mail pessoais. |
|--|---|

| BANCO | AGÊNCIA | PRAÇA PAGAMENTO | CONTA CORRENTE |
|-------|---------|-----------------|----------------|
|       |         |                 |                |

OBJETO: aquisição de móveis de escritório e eletrodoméstico para suprir o Departamento de Assistência Social e os setores os órgãos pertencentes a este departamento, bem como melhoria na estruturação da rede SUAS - Sistema Único de Assistência Social, por um período de 12 meses, prorrogável em conformidade com o art. 57, da Lei 8.666 e alterações posteriores.

| Item | Quant | Unidade | Descrição | Marca | Valor Unitário | Valor Total |
|------|-------|---------|-----------|-------|----------------|-------------|
| ...  | ...   | ...     | ...       | ...   | R\$ ...        | R\$ ...     |

VALOR TOTAL DA PROPOSTA: R\$ (Repetir por extenso).

CONDIÇÕES GERAIS



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP~~  
~~18790-000~~

A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

## LOCAL E PRAZO DE ENTREGA

De acordo com o especificado no Anexo 01 do Edital do Pregão Eletrônico n. 18/2021.

Obs.: No preço cotado já estão incluídas eventuais vantagens e/ou abatimentos, impostos, taxas e encargos sociais, obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais e comerciais, assim como despesas com transportes e deslocamentos e outras quaisquer que incidam sobre a contratação.

PRAZO DE VALIDADE DA PROPOSTA:

---

Carimbo e Assinatura do responsável



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

## **ANEXO 05** MODELO DE DECLARAÇÕES

### “DECLARAÇÃO”

REF: - PREGÃO ELETRÔNICO N. 18/2021

(Razão Social da Empresa), estabelecida na ..... (endereço completo)

....., inscrita no CNPJ sob n. , neste ato representada pelo seu (representante/sócio/procurador),

No uso de suas atribuições legais, vem DECLARAR, sob as penas da Lei, para fins de participação no processo licitatório em pauta, que:

**INEXISTE qualquer fato impeditivo** à sua participação na licitação citada, que não foi declarada inidônea pela Administração Pública de qualquer esfera, ou suspensa de contratar com a Administração, e que se compromete a comunicar a ocorrência de fatos supervenientes;

**ESTÁ EM SITUAÇÃO REGULAR perante o Ministério do Trabalho**, no que se refere à observância do disposto no inciso XXXIII, do Artigo 7º da Constituição Federal, e, para fins do disposto no inciso V do Artigo 27 da Lei n. 8.666, de 21 de junho de 1993, acrescido pela Lei n. 9.854, de 27 de outubro de 1999, que não emprega menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de dezesseis anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de quatorze anos;

Em caso de eventual contratação com a Municipalidade, **ESTÁ APTA a emitir Nota Fiscal Eletrônica (NF-e)**, atendendo, assim, o Decreto Municipal n. 4.954 de 29/11/2010;

**NÃO POSSUI EM SEU QUADRO DE PESSOAL** na qualidade de sócio, diretor, gerente, administrador ou funcionário, servidores públicos municipais do Município DE ÓLEO.

Os sócios da empresa, gerente ou diretor **NÃO SÃO CÔNJUGE, COMPANHEIRO OU PARENTE EM LINHA RETA, COLATERAL OU POR AFINIDADE, ATÉ O TERCEIRO GRAU**, com os membros da Comissão Permanente de Licitação, Pregoeiro e Equipe de Apoio ou de servidores ocupantes de cargo de direção, chefia ou assessoramento no âmbito da Prefeitura Municipal de Óleo;



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 – Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

É **MICROEMPRESA** ou **EMPRESA DE PEQUENO PORTE**, nos termos do Enquadramento previsto na Lei Complementar n. 123/06, alterada pela Lei Complementar n. 147/14 e Lei Complementar n. 155/16, cujos termos declara conhecer na íntegra, estando apta, portanto, a exercer o direito de preferência como critério de desempate e comprovar a regularidade fiscal e trabalhista no procedimento licitatório do Pregão Eletrônico n. xx/20xx, realizado pelo Município de Óleo. (se for o caso)

Por ser verdade assina a presente.

....., ..... de ..... de .....

\_\_\_\_\_  
Nome/ Razão Social  
Nome do responsável/procurador Profissão/Cargo do  
responsável/procurador  
N. do documento de identidade



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-000~~

## **ANEXO 06**

MINUTA DO CONTRATO nº 18/2021

CONTRATO DE AQUISIÇÃO DE MOBILIÁRIO E ELETRODOMÉSTICO PARA SUPRIR O DEPARTAMENTO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E OS SETORES OS ÓRGÃOS PERTENCENTES A ESTE DEPARTAMENTO, BEM COMO MELHORIA NA ESTRUTURAÇÃO DA REDE SUAS - SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL, POR UM PERÍODO DE 12 MESES, QUE ENTRE SI CELEBRAM A PREFEITURA MUNICIPAL DE ÓLEO-SP E A EMPRESA -----  
PREGÃO ELETRÔNICO N. xx/20xx

**CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE ÓELO, entidade de direito público interno, com sede nesta cidade, na Rua Angelo Vidotto, 95, CEP 18790-000, inscrita no Cadastro de Pessoa Jurídica - CNPJ do Ministério da Fazenda sob n. 46.223.764/0001-47, doravante denominada simplesmente CONTRATANTE, neste ato representado pelo Prefeito em exercício SR. Jordão Antônio Vidotto, brasileiro, casado, portador da Cédula de Identidade RG nº \_\_\_\_\_ - SSP/SP, inscrito no Cadastro de Pessoa Física do Ministério da Fazenda CPF sob nº \_\_\_\_\_, residente e domiciliado na cidade do Óleo/SP; e-mail institucional \_\_\_\_\_, e-mail pessoal \_\_\_\_\_.

**CONTRATADA:** \_\_\_\_\_, inscrita no CNPJ com =====, com sede na na rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, UF \_\_\_\_\_, doravante denominada simplesmente CONTRATADA, neste ato representada pelo sócio \_\_\_\_\_, estado civil \_\_\_\_\_, portador da Cédula de Identidade RG nº \_\_\_\_\_ - SSP/SP, inscrito no Cadastro de Pessoa Física do Ministério da Fazenda CPF sob nº \_\_\_\_\_, residente na rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, UF \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_, e-mail institucional \_\_\_\_\_, e-mail pessoal \_\_\_\_\_.

**FISCAL / GESTOR DO CONTRATO :** Em conformidade com o art. 67 da Lei 8.666/93 e alterações posteriores, ocupante do Cargo de Diretora do Serviço de Assistência Social Sra Solange Gratão Machado, brasileira, casada, portador da cédula de identidade nº \_\_\_\_\_, inscrita no cadastro nacional de pessoal Física do Ministério da Fazenda CPF sob o nº \_\_\_\_\_, residente na rua \_\_\_\_\_, nº \_\_\_\_\_, bairro \_\_\_\_\_, na cidade de \_\_\_\_\_, UF \_\_\_\_\_, CEP \_\_\_\_\_, e-mail institucional \_\_\_\_\_, e-mail pessoal \_\_\_\_\_.

Nos termos da proposta constante do processo de licitação na modalidade de Pregão Eletrônico nº \_\_\_\_/2021, ao qual se acha



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 – Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-000~~

vinculado e nos termos da Lei Federal n. 8.666/93, e alterações posteriores, bem como da Lei Federal 10.520/02, do Decreto Municipal n. 5.792/2018 e Decreto Municipal n. 4.421/2007 tem certo e ajustado o que se segue.

## **CLAUSULA PRIMEIRA**

**1.1.** O presente contrato tem por objeto a aquisições de mobiliário e eletrodoméstico para suprir o Departamento de Assistência Social e os setores os órgãos pertencentes a este departamento, bem como melhoria na estruturação da rede SUAS – Sistema Único de Assistência Social, por um período de 12 meses, especificado no Anexo 01 (Termo de Referência) deste Edital; conforme descrição, e preços unitários relacionados abaixo.

| Item | Quant | Unidade | Descrição | Marca | Valor Unitário | Valor Total |
|------|-------|---------|-----------|-------|----------------|-------------|
| ...  | ...   | ...     | ...       | ...   | R\$ ...        | R\$ ...     |

**1.2.** O valor total do presente contrato é de e R\$ ... ( . ).

## **CLÁUSULA SEGUNDA: DAS RESPONSABILIDADES**

2 .1. A CONTRATADA compromete-se a manter, durante toda a vigência do presente contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no processo licitatório.

2.2. A CONTRATADA compromete-se a entregar os produtos de ótima qualidade.

2.3. A CONTRATADA, compromete-se em casos referente a garantia, a reposição dos produtos feita em no Máximo 48 (quarenta e oito) horas.

## **CLÁUSULA TERCEIRA: DO PRAZO E DAS CONDIÇÕES DE ENTREGA**

3.1. Sempre que julgar necessário, a Prefeitura Municipal de Óleo solicitará, durante a vigencia do respectivo contrato, o fornecimento dos produtos, na quantidade que for preciso, mediante Autorização de Compra. Deverá a contratada realizar a entrega do produto solicitado pelo Departamento de Assistência Social no prazo de até 5 (cinco) dias úteis, conforme estabelecido no Termo de Referência e no local indicado na autorização de compras.

3 .1. 2 . A Ordem de Compra será enviada via e-mail ao fornecedor, o qual deverá confirmar o recebimento imediatamente. Caso a empresa não e-mail, a Ordem de Compra deverá ser retirada na Secretaria de Compras da Prefeitura Municipal de Óleo, na Rua Angelo Vidotto, 95, centro, Óleo/SP, no prazo de 01 (um) dia, contado a partir da ligação telefônica.





# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 – Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

3.1.3. A não confirmação do recebimento ou a não retirada da Autorização de Compra no prazo previsto, implicará aplicação de multa de 1 % (um por cento) sobre o valor da nota de empenho, sem prejuízo de outras penalidades cabíveis.

3.2. Na hipótese de descumprimento por parte da contratada das obrigações assumidas, como não cumprimento do prazo de entrega, aplicarem multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da Autorização de Compras. A multa poderá ser aplicada a cada novo período de 30 (trinta) dias de atraso.

3.3. A entrega dos produtos deverá ser realizada no local indicado na ordem de compra, devidamente acompanhada das notas fiscais ou notas fiscais/faturas correspondentes, no prazo estipulado neste contrato e nas quantidades indicadas.

3.4. A empresa adjudicatária responsabilizar-se-á pela qualidade, estado e conservação dos produtos e entregues, especialmente para efeito de substituição, no caso de não atendimento ao solicitado.

3.5. Em caso de dúvida quanto à legitimidade dos materiais, a Prefeitura Municipal de Óleo solicitará testes dos mesmos, correndo todas as despesas necessárias por conta da contratada, conforme determina o artigo 75 da lei 8.666/93.

## **CLÁUSULA QUARTA: DAS CONDIÇÕES DE RECEBIMENTO E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS**

4.1. No texto da nota fiscal/fatura deverá constar, obrigatoriamente, o objeto da licitação, os valores unitários e totais e o número do processo que deu origem à aquisição (Pregão Eletrônica n. /2021).

4.1.1. Havendo erro na nota fiscal/fatura ou outra circunstância impeditiva, o recebimento definitivo ficará suspenso, até que a empresa tome as medidas saneadoras necessárias.

4.2. Os pagamentos decorrentes da execução do objeto licitado serão realizados de acordo com as quantidades solicitadas e entregues, dentro do prazo de até 30 (trinta) dias, após o recebimento das notas fiscais/faturas pela Departamento de Assistência Social, À VISTA DO RESPECTIVO Termo de Recebimento do objeto ou recibo ou documento equivalente.

4.2.1 Caso se faça necessária à reapresentação de qualquer nota fiscal/fatura, por culpa da contratada, o prazo de 30 (trinta) dias reiniciar-se-á a contar da respectiva reapresentação.



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP 18790-000~~

4.3. As notas fiscais ou faturas que apresentarem incorreções serão devolvidas à Contratada e começando a contagem de seu vencimento após a data de sua nova apresentação.

4.4. O valor contratado será efetuado, através de depósito em conta corrente da contratada.

4.5. A nota fiscal/fatura emitida pela empresa e entregue ao servidor da unidade destinatária, com a discriminação de cada um dos itens que compõem o objeto deste Termo, juntamente com o Termo de Recebimento Definitivo, será atestada e encaminhada à tesouraria, no que couber para fins de pagamento;

4.6. As despesas decorrentes do presente contrato correrão por conta das seguintes verbas orçamentárias:

|   |
|---|
| <b>UNIDADE ORÇAMENTARIA:</b> 02.06.00 Departamento de Assistência Social e 02.09.00 - Fund. Mun. Assistência Social                             |
| <b>UNIDADE EXECUTORA:</b> 02.06.01 - Conselho Tutelar, 02.07.01- 02.06.03 - Fundo Social de Solidariedade e 02.09.00- Fund Mun. Assist. Social. |
| <b>FUNCIONAL PROGRAMATICA:</b> 08.243.0007.2.033, 08.244.0007.2.035 e 08.244.0011.2.046.  |
| <b>ELEMENTO:</b> 3.3.90.30.00 Material de Consumo e 4.4.90.5.2.00 - Equipamentos e Material Permanente  |
| <b>FONTES:</b> 01 - tesouro 02 - estado 05- federal   |
| <b>FICHAS:</b> 188, 191, 198, 202, 264, 266, 273 e 274.   |

## **CLÁUSULA QUINTA: DA DOCUMENTAÇÃO CONTRATUAL**

5.1. Integram o presente contrato, independente de transcrição os seguintes documentos cujos teores são de conhecimento da CONTRATADA: edital de licitação na modalidade Pregão Eletrônico n. xx/2021 e seus anexos, proposta da proponente vencedora, atas da sessão de credenciamento e processamento do pregão, despacho da Pregoeira, homologação do processo licitatório e legislação pertinente à espécie.

5.2. Será incorporado a este contrato, mediante alterações qualquer modificação que venha a ser necessária durante a sua vigência.

## **CLÁUSULA SEXTA: DA VIGÊNCIA**

6.1. O prazo de vigência do presente contrato será de 12 (doze) meses, iniciando-se a contar da data da assinatura deste contrato.

6.2. Caso haja saldo de produtos, poderá igual período em conformidade



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 – Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

com o 8666/93.

## **CLÁUSULA SÉTIMA: DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DA CONTRATADA**

7.1. Além das obrigações constantes em cláusulas próprias deste contrato, do Edital de Pregão Eletrônico de n.º xx /2021 e seus anexos, em especial as definidas nos diplomas federal e municipal sobre as licitações, cabe ao DETENTOR DO CONTRATO:

1- Designar, por escrito, o funcionário responsável para resoluções de eventuais ocorrências durante a execução deste contrato, relativos aos recebimentos dos itens adquiridos;

2- Zelar pela fiel e execução deste contrato, utilizando-se de todos os recursos materiais e humanos necessários;

3- Responder pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais, comerciais e tributários, resultantes da execução deste contrato, nos termos do artigo 71 da Lei Federal n.º 8.666 / 93;

4- Atender prontamente qualquer reclamação, exigência ou observações realizadas pela CONTRATANTE.

## **CLÁUSULA OITAVA: DAS OBRIGAÇÕES E RESPONSABILIDADES DO CONTRATANTE**

8.1. Sem prejuízo do integral cumprimento de todas as obrigações decorrentes deste contrato, cabe ao CONTRATANTE:

I - Indicar o Gestor e Fiscal do contrato como responsável pelo acompanhamento e fiscalização da execução deste Contrato ;

2- Prestar a CONTRATADA as informações e esclarecimentos necessários que eventualmente venham a ser solicitados.

## **CLÁUSULA NONA: DA SUBCONTRATAÇÃO, CESSÃO OU TRANSFÊRENCIA DOS DIREITOS E OBRIGAÇÕES CONTRATUAIS.**

9.1. O DETENTOR DO CONTRATO não poderá subcontratar total ou parcialmente o objeto deste contrato, bem como cedê-lo ou transferi-lo no todo ou em parte.

## **CLÁUSULA DÉCIMA: DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLENTO**

10.1. Ficará impedida de licitar e contratar com a Administração direta e autárquica do Município de Óleo, pelo prazo de até 5 (cinco) anos, ou enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, a pessoa que praticar quaisquer atos previstos no artigo 7.º da Lei Federal n.º 10.520, de 17 de julho de 2002.



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP  
18790-000~~

10.1.1. A penalidade de suspensão do direito de licitar e contratar com o Município de Óleo, Estado de São Paulo, poderá ser aplicada a critério do Licitador à Proponente ou à Contratada, nos seguintes casos:

- a) Não apresentação na sessão do Pregão da documentação exigida para o certame, no todo ou em parte;
- b) Apresentação de documentos falsos ou falsificados;
- e) Recusa em manter a proposta, observado o prazo de sua validade;
- d) Recusa injustificada em assinar o Contrato de Fornecimento no prazo estabelecido;
- e) Prática de atos ilícitos visando frustrar os objetivos do Pregão;
- f) Cometimento de falhas ou fraudes na execução do Contrato;
- g) Condenação definitiva pela prática dolosa de fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;
- h) Prática de atos ilícitos demonstrando não possuir idoneidade para contratar com o Licitador;
- i) Ficar evidenciado a prática de conluio.

10.2. Fica facultado ao Município de Óleo, na hipótese de descumprimento por parte da adjudicatária das obrigações assumidas, como não cumprimento do prazo de entrega, aplicarem multa de 10% (dez por cento) sobre o valor da autorização de compras emitido pela Prefeitura Municipal de Óleo. A multa poderá ser aplicada a cada novo período de 30 (trinta) dias de atraso.

10.3. A aplicação de penalidades ocorrerá após defesa prévia do interessado no prazo de 03 (três) úteis contar da intimação do ato.

10. 4. Sofrerá advertência quando ocorrer o descumprimento das obrigações assumidas, desde que sua gravidade, a critério do Licitador, mediante justificativa, não recomende a aplicação de outra penalidade.

10.5. As sanções de que tratam os subitens anteriores poderão ser aplicadas juntamente com as multas previstas na Lei Federal 8. 666/93, garantido o exercício de prévia e ampla defesa, e deverá ser registrada no CRC da Prefeitura Municipal de Óleo.

## **CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA: DA RESCISÃO E RECONHECIMENTO DOS DIREITOS DO CONTRATANTE**

11 . 1. Este termo poderá ser rescindido na forma, pelos motivos e com as consequências previstas no artigo 75 e 82 da Lei Estadual 6.544/89, e artigos 77 a 80, e 86 a 88 da Lei Federal n º 8.666/93 e suas atualizações.

11.2 Fica eleito o fórum da comarca de Piraju/SP para resolver qualquer pendencia ou divergência oriunda do presente contrato.



# Prefeitura Municipal de Óleo

~~Rua: Angelo Vidotto, 95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 - CEP~~  
~~18790-000~~

11.3. E, por estarem justas e contratadas, assinam as partes o presente instrumento, em três vias de igual teor, obrigando-se por si e sucessores para que surta todos os efeitos de direito, o que dão por bom, firme e valioso.

MUNICÍPIO DE Óleo, ... DE ... DE ....

Jordão Antonio Vidotto  
PREFEITO MUNICIPAL  
ÓRGÃO GERENCIADOR

FORNECEDOR

TESTEMUNHAS:

1- RG  
2- RG



# Prefeitura Municipal de Óleo

Rua: Angelo Vidotto nº95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 -  
CEP 18790-000

## MODELO DE TERMO DE CIÊNCIA E NOTIFICAÇÃO

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE ÓLEO  
CONTRATADO:  
PREGÃO ELETRÔNICO Nº (DE ORIGEM): 18/2021  
CONTRATO nº 0xx/2021

OBJETO: Aquisições de mobiliário e eletrodoméstico para suprir o Departamento de Assistência Social e os setores os órgãos pertencentes a este departamento, bem como melhoria na estruturação da rede SUAS - Sistema Único de Assistência Social, por um período de 12 meses.

ADVOGADO (S) / Nº OAB/e-mail: Victor Henrique Correa Miras, OAB N. 392.192,  
E-mail juridico@pmoleo.sp.gov.br

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

**1. estamos CIENTES de que:**

- a) o ajuste acima referido, seus aditamentos, bem como o acompanhamento de sua execução contratual, estarão sujeitos a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;
- b) poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraíndo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;
- c) além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciando-se, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo Civil;
- d) as informações pessoais dos responsáveis pela contratante estão cadastradas no módulo eletrônico do “Cadastro Corporativo TCESP - CadTCESP”, nos termos previstos no Artigo 2º das Instruções nº01/2020, conforme “Declaração (ões) de Atualização Cadastral” anexa (s);
- e) é de exclusiva responsabilidade do contratado manter seus dados sempre atualizados.

**2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:**

- a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;
- b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber.



# Prefeitura Municipal de Óleo

Rua: Angelo Vidotto nº95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 -  
CEP 18790-000

## **LOCAL e DATA:**

Município de Óleo em, xx de xx de 20xx.

## **AUTORIDADE MÁXIMA DO ÓRGÃO/ENTIDADE:**

Nome: Jordão Antônio Vidotto  
Cargo: Prefeito Municipal  
CPF: 960.433.508-15

## **RESPONSÁVEIS PELA HOMOLOGAÇÃO DO CERTAME OU RATIFICAÇÃO DA DISPENSA/INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO:**

Nome: Jordão Antônio Vidotto  
Cargo: Prefeito Municipal  
CPF: 960.433.508-15

Assinatura: \_\_\_\_\_

## **RESPONSÁVEIS QUE ASSINARAM O AJUSTE:**

### **Pelo contratante:**

Nome: Jordão Antônio Vidotto  
Cargo: Prefeito Municipal  
CPF: 960.433.508-15

Assinatura: \_\_\_\_\_

### **Pela contratada:**

Nome:  
Cargo: representante legal  
CPF:

Assinatura: \_\_\_\_\_

## **ORDENADOR DE DESPESAS DA CONTRATANTE:**

Nome: Jordão Antônio Vidotto  
Cargo: Prefeito Municipal  
CPF: 960.433.508-15

Assinatura: \_\_\_\_\_





# Prefeitura Municipal de Óleo

Rua: Angelo Vidotto nº95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 -  
CEP 18790-000

## **ANEXO - CADASTRO DO RESPONSÁVEL**

**CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE ÓLEO

**CONTRATADA:**

**CONTRATO N° (DE ORIGEM):** XX/20XX

**OBJETO:** Aquisições de mobiliário e eletrodoméstico para suprir o Departamento de Assistência Social e os setores os órgãos pertencentes a este departamento, bem como melhoria na estruturação da rede SUAS - Sistema Único de Assistência Social, por um período de 12 meses.

|                      |   |
|----------------------|---|
| Nome                 | JORDÃO ANTÔNIO VIDOTTO  |
| Cargo                | PREFEITO MUNICIPAL DE ÓLEO  |
| RG nº                | 8.168.812-X   |
| CPF nº               | 960.433.508-15  |
| Endereço (*)         | Rua Ângelo Vidotto , N. 95, CENTRO,<br>CIDADE DE ÓLEO, ESTADO DE SÃO<br>PAULO |
| Telefone             | 3357-1211   |
| E-mail Institucional | <a href="mailto:gabinete@pmoleo.sp.gov.br">gabinete@pmoleo.sp.gov.br</a>      |
| E-mail pessoal (*)   | <a href="mailto:gabinete@pmoleo.sp.gov.br">gabinete@pmoleo.sp.gov.br</a>      |

## **Responsável pelo atendimento a requisições de documentos do TCESP**

|                                   |  |
|-----------------------------------|--|
| Nome                              | LUCIANA CRISTINA GOMES   |
| Cargo                             | OFICIAL DE ADMINISTRAÇÃO   |
| Endereço Comercial do Órgão/Setor | Rua Ângelo Vidotto, Nº 95, BAIRRO:<br>CENTRO - CIDADE: ÓLEO/SP / SETOR DE<br>LICITAÇÃO |
| Telefone e Fax                    | 3357-1211  |
| E-mail Institucional              | administracao@pmoleo.sp.gov.br   |

**LOCAL e DATA: Óleo, XX DE XX DE 20XX.**



# Prefeitura Municipal de Óleo

Rua: Angelo Vidotto nº95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 -  
CEP 18790-000

**RESPONSÁVEL: JORDÃO ANTÔNIO VIDOTTO**  
**PREFEITO MUNICIPAL DE ÓLEO**

## **DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE - SP**

**CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE ÓLEO

**CNPJ Nº:** 46.223.764/0001-47

**CONTRATADA:**

**CNPJ Nº: CONTRATO Nº (DE ORIGEM):** XX/20XX

**DATA DA ASSINATURA DO CONTRATO:** XX/XX/20XX

**VIGÊNCIA DO CONTRATO:** XX/XX/20XX a XX/XX/20XX

**OBJETO:** Aquisições de mobiliário e eletrodoméstico para suprir o Departamento de Assistência Social e os setores os órgãos pertencentes a este departamento, bem como melhoria na estruturação da rede SUAS - Sistema Único de Assistência Social, por um período de 12 meses,, prorrogável em conformidade com o art. 57, da Lei 8.666 e alterações posteriores., conforme Termo de Referência - Anexo I.

**VALOR (R\$):** R\$ \_\_\_\_\_

Declaro (amos), na qualidade de responsável (is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes à correspondente licitação, encontram - se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

**LOCAL e DATA:** ÓLEO. XX DE XX DE 20XX.

**CONTRATANTE:** PREFEITURA MUNICIPAL DE ÓLEO

**Nome e cargo:** JORDÃO ANTÔNIO VIDOTTO (PREFEITO MUNICIPAL DE ÓLEO)

**E-mail institucional:**

[gabinete@pmoleo.sp.gov.br](mailto:gabinete@pmoleo.sp.gov.br) \_\_\_\_\_

**E-mail pessoal:**

[gabinete@pmoleo.sp.gov.br](mailto:gabinete@pmoleo.sp.gov.br) \_\_\_\_\_

**Assinatura:** \_\_\_\_\_



# Prefeitura Municipal de Óleo

Rua: Angelo Vidotto nº95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 -  
CEP 18790-000

## **ANEXO 07**

INFORMAÇÕES EXIGIDAS PELO TCESP - AUDESP FASE IV

PREGÃO ELETRÔNICO N. 18/2021

(APRESENTAR JUNTAMENTE COM A PROPOSTA E DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO)

SÓCIOS DA EMPRESA (todos os sócios)

| SÓCIO 1               |  |
|-----------------------|--|
| Nome Completo         |  |
| Endereço Residencial: |  |
| CPF                   |  |
| RG                    |  |
| Data de Nascimento    |  |
| E-mail Institucional  |  |
| E-mail Pessoal        |  |
| SÓCIO 2               |  |
| Nome Completo         |  |
| Endereço Residencial: |  |
| CPF                   |  |
| RG                    |  |
| Data de Nascimento    |  |
| E-mail Institucional  |  |
| E-mail Pessoal        |  |

NOTA: INFORMAR DADOS DE TODOS OS SOCIOS.

SÓCIO ADMINISTRADOR (todos os sócios administradores)

| SÓCIO ADMINISTRADOR   |  |
|-----------------------|--|
| Nome Completo         |  |
| Endereço Residencial: |  |
| CPF                   |  |



# Prefeitura Municipal de Óleo

Rua: Angelo Vidotto nº95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 -  
CEP 18790-000

|                      |  |
|----------------------|--|
| RG                   |  |
| Data de Nascimento   |  |
| E-mail Institucional |  |
| E-mail Pessoal       |  |

## RESPONSÁVEL PELA ASSINATURA DO CONTRATO

|                       |  |
|-----------------------|--|
| Nome Completo         |  |
| Cargo:                |  |
| Endereço Residencial: |  |
| Data de Nascimento    |  |
| RG                    |  |
| CPF                   |  |
| Telefone:             |  |
| E-mail Pessoal        |  |
| Email Institucional   |  |

....., ..... de 2021.

\_\_\_\_\_  
Razão Social da Empresa Nome / Cargo do responsável/procurador  
N. do documento de identidade



# Prefeitura Municipal de Óleo

Rua: Angelo Vidotto nº95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 -  
CEP 18790-000

## **ANEXO 08**

### **DECRETO N. xx/20xx.**

Estabelece parâmetros para aplicação das sanções por infringência ao disposto nos artigos 81, 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, no âmbito da Prefeitura Municipal de Óleo.

O PREFEITO MUNICIPAL DO MUNICÍPIO DE ÓLEO, Estado de São Paulo, no uso de suas atribuições legais, tendo como fundamento a regra do artigo 115 da Lei Federal nº 8.666/93, considerando a faculdade de expedir normas para a realização de seus procedimentos licitatórios; Considerando que a Lei Federal nº 8.666/93, ao se referir à multa o faz genericamente; e, Considerando a necessidade de se estabelecerem parâmetros para a aplicação da sanção;

### **DECRETA:-**

**Art. 1º** - A aplicação de multa na infringência ao disposto nos artigos 81, 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, no âmbito da Prefeitura Municipal de Óleo, obedecerá ao disposto neste Decreto.

**Art. 2º** - A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido pela Administração Municipal, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o as seguintes penalidades:-

I - multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação não cumprida; ou

II - pagamento correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

**Art. 3º** - O atraso injustificado na execução do



# Prefeitura Municipal de Óleo

Rua: Angelo Vidotto nº95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 -  
CEP 18790-000

contrato de serviço, obra, ou na entrega de materiais, sem prejuízo do disposto no parágrafo primeiro do artigo 86 da Lei Federal nº 8.666/93 e artigo 7º da Lei nº 10.520/02, sujeitará a contratada à multa de mora sobre o valor da obrigação não cumprida, a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estipulado, na seguinte proporção:

I - multa de 10% (dez por cento) até o 30º (trigésimo) dia de atraso; e,  
II - multa de 15% (quinze por cento) a partir do 31º (trigésimo primeiro) dia de atraso até o 45º (quadragésimo quinto) dia de atraso.

**Parágrafo único** - A partir do 46º (quadragésimo sexto) dia estará caracterizada a inexecução total ou parcial da obrigação assumida, salvo disposto em contrário, em casos particulares, previstos no edital ou contrato, sujeitando-se à aplicação da multa prevista no artigo 4º deste Decreto.

**Art. 4º** - Pela inexecução total ou parcial do serviço, compra ou obra poderão ser aplicadas à contratada as seguintes penalidades:

I - multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da obrigação assumida; ou,  
II - multa correspondente à diferença de preço decorrente de nova licitação para o mesmo fim.

**Art. 5º** - O material não aceito deverá ser substituído dentro do prazo fixado pela Administração Municipal, que não excederá a 15 (quinze) dias, contados do recebimento da notificação.

**Parágrafo único** - A não ocorrência de substituição dentro do prazo estipulado ensejará a aplicação da multa prevista no artigo 4º deste Decreto, considerando-se a mora, nesta hipótese, a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estabelecido no "caput" deste artigo.

**Art. 6º** - O pedido de prorrogação de prazo final da obra e/ou serviços ou entrega de material somente será apreciado se efetuado dentro dos prazos de entrega fixados no contrato ou instrumento equivalente.

**Art. 7º** - As multas referidas neste Decreto não impedem a aplicação de outras sanções previstas nas Leis Federais nº 8.666/93 e 10.520/02.

**§ 1º** - Verificado que a obrigação foi cumprida com atraso injustificado ou caracterizada a inexecução parcial, a Prefeitura poderá reter os



# Prefeitura Municipal de Óleo

Rua: Angelo Vidotto nº95 - Fone/Fax : (0xx14) 3357-1211 -  
~~CEP 18790-000~~

pagamentos vincendos em valor equivalente ao da multa a ser aplicada, até a decisão definitiva, assegurada a ampla defesa.

**§ 2º** - Caso a contratada tenha prestado garantia, e esta for insuficiente para cobrir o valor da multa, será retida a diferença, nos termos disciplinados no parágrafo anterior.

**§ 3º** - Se a Administração Municipal decidir pela não aplicação da multa, o valor retido será devolvido à contratada devidamente corrigido pelo IPC-FIPE.

**Art. 8º** - As normas estabelecidas neste Decreto deverão constar em todos os procedimentos licitatórios e de dispensa ou inexigibilidade de licitação.

**Art. 9º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Prefeitura Municipal de Óleo,  
xx de xx de 20xx.

**JORDÃO ANTONIO VIDOTTO**  
**PREFEITO MUNICIPAL**

Publicado na Secretaria Administrativa da Prefeitura, na data supra.

**LILIANE LÚCIO**  
**CHEFE DO SERVIÇO DE ADMINISTRAÇÃO**